

Порядок проведения республиканского конкурса  
«Педагог года Донецкой Народной Республики»  
в номинации «Советник года»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок организации и проведения Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в номинации «Советник года» (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса выступает Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики.

1.3. Операторами Конкурса являются региональный ресурсный центр по реализации Всероссийского проекта «Навигаторы детства» в Донецкой Народной Республике и Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт развития образования» (далее – Операторы).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – распространение среди профессионального сообщества советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советники) новых форм, практик и инновационного педагогического опыта воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций Российской Федерации.

2.2. Задачи Конкурса:

выявление инновационных форм и практик воспитательной деятельности советников общеобразовательных организаций и организаций среднего профессионального образования;

содействие профессиональному развитию, квалификационному росту советников;

трансляция лучших практик воспитательной деятельности советников, обеспечивающих высокие результаты и качество организации воспитательного процесса в общеобразовательных организациях и организациях среднего профессионального образования.

3. Этапы и сроки проведения Конкурса

Конкурс проводится в три этапа:

3.1. Первый этап – заочный, который предполагает:

3.1.1. Подачу заявок и конкурсных материалов: 08 февраля – 29 февраля 2024 года.

3.2. Второй этап – полуфинал (онлайн-формат): 25 марта – 29 марта 2023 года.

3.3. Третий этап – финал (очный формат): не позднее 19 апреля 2023 года.

#### 4. Руководство Конкурсом

4.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет). Решение Оргкомитета оформляется протоколом. Персональный состав Оргкомитета формируется Операторами Конкурса из числа представителей Организаторов, Операторов, научного и экспертного сообщества и других лиц.

4.2. Операторы осуществляют работу по следующим направлениям:

организационно-методическое (разработка содержания и проведение конкурсных испытаний, организация работы Экспертного совета Конкурса, координация деятельности участников Конкурса);

экспертное (разработка требований и критериев оценки конкурсных испытаний);

организационно-техническое (непосредственная организация и проведение всех этапов Конкурса, утверждение перечня победителей и призёров Конкурса, оформление наградных документов Конкурса);

информационно-аналитическое (анализ процессов и результатов Конкурса, популяризация Конкурса в средствах массовой информации).

4.3. Организаторы и оператор оставляют за собой право использовать материалы участников Конкурса в некоммерческих целях с обязательным указанием авторства конкурсантов.

#### 5. Жюри Конкурса

5.1. В целях осуществления экспертной оценки конкурсных материалов и заданий участников Конкурса создаётся Жюри Конкурса (далее – Жюри).

5.2. Жюри формируется на основании предложений от Организатора и Операторов Конкурса из специалистов, обладающих профессиональным опытом и знаниями в области педагогики, психологии и воспитания.

5.3. Жюри:

оценивает выполнение участниками Конкурса конкурсных испытаний;

принимает решения о прохождении участниками этапов Конкурса и оформляет их протоколами, на основании которых определяются соответствующие рейтинги участников каждого этапа Конкурса;

определяет полуфиналистов, финалистов, победителей и призёров по каждой номинации Конкурса.

5.4. Протоколы Жюри оглашению не подлежат, апелляции по результатам Конкурса не принимаются. Решения жюри являются окончательными, обсуждению и пересмотру не подлежат.

## 6. Участники Конкурса

6.1. Участниками Конкурса могут стать советники директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательных организаций и организаций среднего профессионального образования.

6.2. Участие в Конкурсе индивидуальное.

6.3. Участие в Конкурсе носит заявительный и добровольный характер.

6.4. Требования к педагогическому стажу и опыту профессиональной деятельности не выдвигаются.

6.5. Оргкомитет вправе отклонить заявку на участие в Конкурсе, если участник представил заявку и/или конкурсную работу, не соответствующую требованиям настоящего Порядка.

## 7. Порядок проведения Конкурса

7.1. Участники предоставляют конкурсные материалы согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

7.2. С 08 февраля по 29 февраля 2024 года участники проходят регистрацию по ссылке: <https://forms.yandex.ru/cloud/65857ee784227c2146acf1b8/> и прикрепляют к Яндекс-форме:

анкету согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

ссылку на видео-визитку (профессиональный портрет советника в формате видео), размещённую на открытой личной или школьной странице в социальной сети «ВКонтакте» с обязательными хештегами #НавигаторыДетства, #НавигаторыДетства80, #СоветникГодаДНР2023;

ссылку на паспорт воспитательной практики, размещённый в облачном хранилище Яндекс-диск или Облако Mail.ru.

7.3. Участники, которые в установленный Операторами срок не внесли в Яндекс-форму информацию согласно требованиям настоящего Порядка, не допускаются до следующего этапа Конкурса.

7.4. С 01 марта по 15 марта 2024 года Жюри осуществляет оценку конкурсных материалов участников.

7.5. 20 участников Конкурса, набравших наибольшее количество баллов по итогам конкурсных испытаний заочного этапа Конкурса, становятся полуфиналистами.

7.6. Список полуфиналистов Конкурса размещается на официальном сайте ГБОУ ДПО «Донецкий республиканский институт развития образования» не позднее 18 марта 2023 года

7.7. В случае невозможности участия в полуфинале Конкурса участник Конкурса информирует Операторов Конкурса не позднее 20 марта 2023 года. В этом случае по решению Оргкомитета указанный участник может быть заменён участником, следующим по количеству баллов в общем рейтинге.

7.8. Требования и критерии оценки конкурсных испытаний первого этапа Конкурса представлены в приложении 3 к настоящему Порядку.

7.9. Полуфинал Конкурса проводится в онлайн-формате в следующем порядке:

7.9.1. Полуфиналистами являются 20 участников, набравших наибольшее количество баллов по итогам конкурсных испытаний заочного этапа Конкурса.

7.9.2. Количество полуфиналистов может быть изменено совместным решением Оргкомитета и Жюри Конкурса с учётом количества поданных заявок и конкурсных работ на первый этап Конкурса.

7.9.3. В рамках полуфинала Конкурса участники проходят 2 (два) конкурсных испытания:

эссе «Воспитать человека»;

презентация «Моя философия воспитания».

7.9.4. Эссе полуфиналистов Жюри принимает через Яндекс-форму с 14:00 18 марта по 14:00 22 марта 2024 года. Ссылка на Яндекс-форму направляется участникам Конкурса на электронные адреса, указанные при подаче заявок на участие в Конкурсе, до 12:00 18 марта. Полуфиналист загружает эссе в облачное хранилище Яндекс-диск или Mail.ru и отправляет ссылку общего доступа к файлу с эссе через Яндекс-форму.

7.9.5. Презентация «Моя философия воспитания» проводится в формате видеоконференцсвязи. График представления презентаций, порядок выступления участников Конкурса в рамках данного конкурсного испытания определяется оргкомитетом и направляется участникам Конкурса вместе со ссылкой на подключение не позднее чем за 1 календарный день до проведения конкурсного испытания.

7.9.6. Выполнение заданий полуфинала Конкурса оценивается Жюри.

7.9.7. По итогам полуфинала Конкурса 10 участников, набравших наибольшее количество баллов, становятся финалистами Конкурса. Список

финалистов Конкурса размещается на официальном сайте ГБОУ ДПО «Донецкий республиканский институт развития образования» не позднее, чем за 5 дней до проведения финала.

7.9.8. Требования и критерии оценки конкурсных испытаний полуфинала Конкурса представлены в приложении 4 к настоящему Порядку.

7.9.9. Требования и критерии оценки конкурсных испытаний финала Конкурса представлены в приложении 5 к настоящему Порядку.

## 8. Подведение итогов и награждение участников Конкурса

8.1. Все участники, подавшие конкурсные материалы и допущенные до их оценки, получают электронный сертификат участника по завершении Конкурса (далее – Сертификат). Сертификат выдаётся ГБОУ ДПО «Донецкий республиканский институт развития образования».

8.2. Участники, занявшие по итогам финала Конкурса 1, 2, 3 места, являются победителем и призёрами соответственно и получают дипломы соответствующей степени.

8.3. Награждение победителя и призёров Конкурса осуществляется в соответствии с Порядком проведения Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики – 2024».

## 9. Финансирование Конкурса

9.1. Средства на проведение финала Конкурса формируются в пределах бюджетных ассигнований регионального бюджета, предусмотренных Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики.

9.2. Расходы по направлению участников на финал Конкурса (проезд к месту проведения и обратно, суточные в пути, страхование участников) осуществляются за счёт средств направляющей стороны.

Приложение 1 к Порядку проведения Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в номинации «Советник года»

Перечень конкурсных материалов заочного этапа для Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в номинации «Советник года»

1. Анкета участника Конкурса (электронная форма анкеты заполняется по ссылке: <https://forms.yandex.ru/cloud/65857ee784227c2146acf1b8/>).
2. Согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (находится в Яндекс-форме, заполняемой в качестве заявки, и проставляется галочкой).
3. Согласие участника Конкурса на распространение персональных данных (находится в Яндекс-форме, заполняемой в качестве заявки, заполняется строго от руки каждым участником и прикрепляется как ссылка на документ в формате .pdf, размещённый в облачном хранилище Яндекс-диск или Облако Mail.ru).
4. Ссылка на папку с цветной портретной фотографией и тремя-пятью сюжетными горизонтальными фотографиями с обучающимися, коллегами и родителями, размещённую в облачном хранилище Яндекс-диск или Облако Mail.ru.
5. Рекомендации от организации, направляющей участника на Конкурс (документ оценивается дополнительно в 2 балла, но не обязателен к предоставлению). Подгружается как ссылка на документ в формате .pdf, размещённый в облачном хранилище Яндекс-диск или Облако Mail.ru.
6. Ссылка на паспорт воспитательной практики, размещённый в облачном хранилище Яндекс-диск или Облако Mail.ru.
7. Ссылка на видео-визитку советника, размещённую в социальной сети «ВКонтакте» с обязательными хештегами #НавигаторыДетства, #НавигаторыДетства80, #СоветникГодаДНР2023.

Приложение 2 к Порядку проведения Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в номинации «Советник года»

Анкета участника Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в номинации «Советник года»

*\*заполняется в Яндекс-форме по ссылке:*

<https://forms.yandex.ru/cloud/65857ee784227c2146acf1b8/>

1.	Название номинации
2.	ФИО (полностью)
3.	Пол
4.	Дата и год рождения
5.	Муниципалитет
6.	Вид образовательной организации: общеобразовательная / организация среднего профессионального образования
7.	Полное название образовательной организации в соответствии с Уставом
8.	Адрес официального сайта организации
9.	Электронная почта организации
10.	Занимаемая должность
11.	Является ли участник Конкурса экспертом отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
12.	Стаж работы в должности советника
13.	Контактный номер телефона
14.	Электронный адрес участника
15.	Ссылка на профиль ВКонтакте
16.	Профессиональное образование (наименование образовательной организации высшего или среднего профессионального образования, год и дата окончания, специальность или направление подготовки в соответствии с дипломом)
17.	Ссылка на папку, размещённую в облачном хранилище Яндекс-диск или Облако Mail.ru, в которой расположены следующие документы: согласие на распространение персональных данных; цветная портретная фотография участника Конкурса;

	цветные сюжетные фотографии участников Конкурса в горизонтальной ориентации (с обучающимися, педагогами, родителями); паспорт воспитательной практики
18.	Ссылка на видео-визитку советника, размещённую в социальной сети «ВКонтакте» с обязательными хештегами #НавигаторыДетства, #НавигаторыДетства80, #СоветникГодаДНР2023.

Приложение 3 к Порядку проведения Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в номинации «Советник года»

Требования и критерии оценки конкурсных испытаний первого этапа  
Конкурса

Конкурсное испытание «Паспорт воспитательной практики»

Паспорт воспитательной практики – краткая характеристика инновационной воспитательной практики участника, в которой даётся пояснение цели и задачам работы, механизмам реализации, описание основных частей работы, а также результаты (в том числе ожидаемые). Паспорт воспитательной практики позволяет максимально полным образом понять суть практики, её особенности и оценить её ценность.

Каждому участнику необходимо подготовить паспорт воспитательной практики, который будет соответствовать одному из направлений:

воспитание в образовательном пространстве: (практики по организации внеурочной работы; развитию музейной среды; развитию школьных театров и детских театральных коллективов; развитию школьных спортивных клубов; медиасопровождению воспитательной работы; развитию социального партнёрства, организованного между образовательной организацией и организацией, сфера деятельности которой не связана со сферой воспитания напрямую);

воспитание детского коллектива (практики, раскрывающие успешный опыт по формированию детских коллективов в условиях общеобразовательной организации / организации среднего профессионального образования);

семейное воспитание (практики, основанные на традиционных семейных ценностях, раскрывающие успешный опыт в условиях общеобразовательных организаций / организаций среднего профессионального образования, сотрудничающих с родителями (законными представителями));

трудовое воспитание (воспитательные практики, раскрывающие успешный опыт приобщения подрастающего поколения к трудовой деятельности, формирования осознанного и добросовестного отношения к труду);

уклад образовательной организации (практики, отражающие уклад образовательных организаций всех типов, способствующих формированию ценностей воспитания в условиях организации);

воспитание на основе кадетских традиций (практики, раскрывающие успешный опыт воспитательной деятельности, реализуемой в условиях образовательных организаций со специальными наименованиями «кадетская школа», «кадетский (морской кадетский) корпус», а также общеобразовательных организаций с отдельными классами кадетской направленности;

иные практики в рамках реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации национального проекта «Образование»).

Паспорт воспитательной практики оформляется согласно Шаблону оформления Паспорта воспитательной практики (Приложение 6 к Порядку проведения Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в номинации «Советник года»).

#### Требования к оформлению Паспорта воспитательной практики

№ п/п	Требование	Комментарий
1.	Наличие титульного листа Паспорта воспитательной практики, оформленного в соответствии с Шаблоном (приложение 6)	Если работа не соответствует требованиям оформления номинации, участник снимается с Конкурса
2.	Соответствие работы требованиям Порядка	
3.	Язык – русский	
4.	Формат документа *.doc, *.docx	
5.	Формат страницы – А4 (210x297 мм)	
6.	Объём не более 10 страниц печатного текста (не считая приложений к Паспорту)	
7.	Ориентация – книжная	
8.	Поля (верхнее, нижнее, левое – 20 мм, правое – 15 мм)	
9.	Тип шрифта: Times New Roman Размер шрифта (кегель) – 14	
10.	Выравнивание текста – по ширине	
11.	Межстрочный интервал – 1,5 (полуторный)	
12.	Абзац – отступ первой строки (1,25 см)	
13.	Все рисунки, диаграммы, таблицы должны быть в виде картинок и располагаться в приложении Паспорта воспитательной практики	
14.	При заимствовании материала для работы из различного рода печатных или интернет-источников необходимо приводить ссылки на данные источники с внесением их в список использованной литературы	
15.	Ссылки на источники литературы в тексте необходимо оформлять в квадратных скобках	

### Критерии оценки Паспорта воспитательной практики

№ п/п	Необходимый пункт	Критерий оценки	Количество баллов
1.	Аннотация и ключевые слова	Степень проработки аннотации воспитательной практики	min – 0 max – 2
		Степень проработки ключевых слов воспитательной практики	min – 0 max – 2
2.	Название воспитательной практики	Креативность и отражение сути представляемой воспитательной практики	min – 0 max – 2
3.	Актуальность внедрения представляемой практики в	Степень актуальности внедрения воспитательной практики в воспитательный процесс	min – 0 max – 2
4.	воспитательный процесс (отражение ситуаций, которые решает участник, благодаря представляемой воспитательной практике)	Степень раскрытия проблемы / потребности, на решение которой нацелена практика	min – 0 max – 2
5.	Цель и задачи воспитательной практики	Степень соответствия цели и задач воспитательной практики решению проблемы/потребности, обозначенной в актуальности	min – 0 max – 2
6.	Целевая аудитория воспитательной практики	Отражение целевой аудитории	min – 0 max – 2
		Степень соответствия выбранной целевой аудитории проблеме/потребности, обозначенной в актуальности	min – 0 max – 2
7.	Краткий анализ представляемой воспитательной практики	Степень проработанности краткого анализа воспитательной практики (определены ли риски и возможности практики, её сильные и слабые стороны)	min – 0 max – 2
8.	Технологии и методы реализации воспитательной практики	Степень проработанности технологий, методов, техник и методик, применяемых в воспитательной практике	min – 0 max – 2

9.	Ресурсы, необходимые для реализации представляемой воспитательной практики	Степень проработанности ресурсного обеспечения для реализации воспитательной практики (есть ли понимание, какие инструменты/материалы могут понадобиться для реализации представляемой воспитательной практики)	min – 0 max – 2
10.	Период реализации воспитательной практики + план-график реализации (Диаграмма Ганта)	Степень целесообразности указанного периода реализации воспитательной практики	min – 0 max – 2
		Степень проработанности плана-графика реализации воспитательной практики в условиях учреждения	min – 0 max – 2
11.	Результаты (ожидаемые результаты) внедрения предлагаемой практики в воспитательный процесс	Степень целесообразности и достижимости обозначенных результатов	min – 0 max – 2
12.	Описание воспитательной практики (подробное раскрытие сути практики и её реализации в условиях учреждения)	Инновационность воспитательной практики	min – 0 max – 2
13.	Приложения к Паспорту воспитательной практики (материалы, тесты, исследования, необходимые для реализации практики)	Наличие приложений к паспорту проекта	min – 0 max – 2
ИТОГО			min – 0 max – 32

Конкурсное испытание «Видео-визитка советника (профессиональная самопрезентация в формате видео)»

Видео-визитка советника (профессиональная самопрезентация в формате видео)» позволяет получить максимальное представление о

личностно-профессиональных качествах советника, в том числе в рамках реализации представляемой им на Конкурс воспитательной практики.

#### Требования и критерии оценки видео-визитки советника

№ п/п	Необходимый пункт	Критерий оценки	Количество баллов
1.	Расположение видеоролика на открытой личной странице советника в социальной сети «ВКонтакте»	Если видеоролик будет размещен на закрытой странице ВКонтакте или не будет воспроизводиться на протяжении всего периода Конкурса, работа не оценивается Жюри	
2.	Формат видеоролика – .mp4	Соответствие всем требованиям оформления	min – 0 max – 2
	Продолжительность видеоролика – до 3 минут		
	Содержание аудиосопровождения видеоролика участником – не менее 70 % (минимальное наложение фоновой музыки с текстом)		
<b>Критерии оценки видео-визитки советника</b>			
3.	Краткое представление участника (ФИО, город, краткое название образовательной организации)	Наличие представления участника (да/нет)	min – 0 max – 2
4.	Краткое описание 2-3 наиболее значимых направлений деятельности советника (цель, аудитория, механика, результаты)	Степень отражения в видеоролике информации о деятельности советника и демонстрации его лично-профессиональных качеств	min – 0 max – 4
5.	Краткое описание воспитательной практики, представляемой участником на конкурс (цель, на кого направлена, какие технологии используются и пр.)	Степень отражения в видеоролике информации о воспитательной практике	min – 0 max – 2
6.	Описание результатов (ожидаемых результатов)	Степень отражения в видеоролике информации	min – 0 max – 4

	реализации советником воспитательных практик	о результатах (ожидаемых результатах)	
7.	Заключение	Наличие заключительных мыслей участника (основная мысль, ключевые детали, которые важно повторно подчеркнуть в завершении и пр.)	min – 0 max – 2
Критерии оценки к формату изложения информации в видео-визитке советника			
8.	Креативный подход к изложению информации о деятельности советника и представляемой им воспитательной практике	Степень креативности изложения участником	min – 0 max – 3
ИТОГО			min – 0 max – 19

Приложение 4 к Порядку проведения Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в номинации «Советник года»

Требования и критерии оценки конкурсных испытаний полуфинала Конкурса

Эссе «Воспитать человека»

Каждый из участников Конкурса предоставляет Жюри для оценки своё эссе на тему «Воспитать человека», в котором раскрывает содержание понятия воспитания, методик и технологий, которые применяет в своей практике в области воспитания, описывает свой наиболее значимый результат в процессе организации воспитательной работы в образовательной организации. Предполагается, что эссе будет подкреплено аргументами, базирующимися на научной литературе, экспертно-аналитических материалах и пр.

Требования к оформлению эссе «Воспитать человека»

№ п/п	Требование	Комментарий
1.	В качестве заголовка используется фамилия, имя и отчество участника Конкурса	Если работа не соответствует требованиям
2.	Обязательное наличие эпитафия, содержащего высказывание видного государственного деятеля, педагога либо иной выдающейся личности, внесшей значимый вклад в развитие сферы воспитания. Эпитафия и имя автора необходимо оформить курсивом с выравниванием по правому краю	оформления или заявленной номинации, участник может быть снят с Конкурса
3.	Объём эссе должен составлять от 500 до 2000 слов	

Опорой для участника при создании эссе могут быть следующие вопросы:

воспитать человека – что это значит?

какой подход/прием/технологию я применяю в процессе осуществления воспитательной работы?

какой результат в процессе осуществления воспитательной работы я считаю наиболее значимым?

### Критерии оценки эссе «Воспитать человека»

№ п/п	Критерий оценки	Количество баллов
1.	Соответствие текста эссе теме и выбранному участником эпиграфу	min – 0 max – 5
2.	Полнота раскрытия темы (наличие всех смысловых блоков)	min – 0 max – 5
3.	Опора на научную литературу, экспертно-аналитические материалы	min – 0 max – 5
4.	Творческий подход	min – 0 max – 5
5.	Грамотное речевое оформление (соблюдение особенностей жанра эссе, отсутствие грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок)	min – 0 max – 5
ИТОГО		min – 0 max – 25

#### Презентация «Моя философия воспитания»

Каждый из участников Конкурса выступает перед Жюри (в формате видеоконференцсвязи) с презентацией на тему «Моя философия воспитания», в которой можно использовать только изображения, отражающие ключевые идеи участника относительно осуществляемой им воспитательной работы. Предполагается, что презентация будет логичным продолжением видения участника, отражённого в эссе «Воспитать человека».

#### Требования к подготовке презентации «Моя философия воспитания»

№ п/п	Требование	Комментарий
1.	Формат презентации: .pptx или .pdf	Если работа не соответствует требованиям оформления, участник не может быть допущен к участию в Конкурсе
2.	Титульный слайд должен содержать графическое изображение, тему выступления, ФИО участника	
3.	Количество слайдов в презентации – 20. На слайдах должно использоваться только по одному изображению (не коллаж) без наличия текста (кроме титульного слайда)	
4.	Время на презентацию одного слайда – 15 секунд Общее время выступления участника – 5 минут	

Опорой для участника при подборе визуального ряда презентации могут быть:

крупные смысловые блоки из эссе участника «Воспитать человека»;  
наиболее яркие и метафорические образы, позволяющие раскрывать разные аспекты воспитательной деятельности;

должна быть видна генеральная линия, соединяющая воедино разные изображения и образы, подобранные участником.

#### Критерии оценки презентации «Моя философия воспитания»

№	Критерий оценки	Количество баллов
1.	Соблюдение тайминга выступления	min – 0 max – 2
2.	Связь презентации участника с содержанием эссе «Воспитать человека»	min – 0 max – 5
3.	Творческий подход	min – 0 max – 5
4.	Техническое исполнение (качество изображений, визуальных эффектов)	min – 0 max – 3
5.	Публичная презентация (грамотная речь, поставленные интонации, подходящий темп речи в заданных условиях)	min – 0 max – 5
ИТОГО		min – 0 max – 20

Приложение 5 к Порядку проведения Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в номинации «Советник года»

Требования и критерии оценки конкурсных испытаний финала Конкурса

Конкурсное испытание «Работа над ошибками»

В рамках конкурсного испытания «Работа над ошибками» финалистам предлагается просмотреть фрагмент из мультфильма, кинофильма, в котором отражён определённый подход взрослого к воспитанию детей и молодёжи. Задача участников выявить сильные стороны отражённого подхода, а также ошибки, совершенные взрослым в воспитании детей. Кроме того, на каждую выявленную ошибку участнику необходимо найти решение, как, по его мнению, было бы правильно поступить в данной ситуации, во избежание ошибки. Задание участники Конкурса получают непосредственно перед началом конкурсного испытания.

Своё решение участники представляют по очереди перед Жюри. Члены Жюри вправе задавать дополнительные вопросы конкурсанту.

Время на подготовку ответа для всех участников – до 15 минут.

Продолжительность представления ответа конкурсантом – до 5 минут.

Критерии оценки конкурсного испытания «Работа над ошибками»

№	Критерий	Количество баллов
1.	Степень отражения в ответе конкурсанта сильных сторон в подходе к воспитанию, представленном во фрагменте	min – 0 max – 5
2.	Степень отражения в ответе конкурсанта ошибок, совершенных по отношению к детям, представленных во фрагменте	min – 0 max – 5
3.	Степень отражения в ответе конкурсанта путей предотвращения выявленных ошибок, представленных во фрагменте	min – 0 max – 5
4.	Степень применимости вариантов решения конкурсанта на практике	min – 0 max – 5
5.	Степень убедительности изложения ответа конкурсантом	min – 0 max – 5
6.	Степень полноты и аргументирования ответа конкурсанта	min – 0 max – 5
ИТОГО		30

Конкурсное испытание «Разработка группового воспитательного проекта»

В рамках конкурсного испытания «Разработка группового воспитательного проекта» все участники разделяются на команды (методом жеребьёвки). После этого участники команд разрабатывают воспитательные проекты.

Для каждой команды будут сформулированы определённые условия, которые необходимо учесть при разработке воспитательного проекта: возраст детей, их статус, эмоциональное состояние и пр. Кроме того, для всех также сформулировано дополнительное единое условие: при разработке проекта необходимо отразить темы всех практик, авторы которых будут состоять в группе (в формате техник, методик, материалов, подходов и пр.).

Задание участники Конкурса получают непосредственно перед началом конкурсного испытания в конверте. Общее время на подготовку – 60 минут. Представление конкурсантами группового воспитательного проекта перед членами Жюри – до 10 минут. После выступления команды Жюри вправе задать дополнительные вопросы о проекте (на данный блок отводится не более 10 минут на команду).

Презентацию проекта проводят все участники группы. Порядок и форму представления проекта конкурсанты определяют самостоятельно.

#### Критерии оценки разработки группового воспитательного проекта

№	Критерий	Количество баллов
1.	Степень проработанности проекта командой	min – 0 max – 5
2.	Степень отражения номинации участника в представленном командой проекте	min – 0 max – 5
3.	Степень отражения цели и задач презентуемого командой проекта	min – 0 max – 5
4.	Степень отражения инструментов и механизмов презентуемого командой проекта	min – 0 max – 5
5.	Степень отражения рисков и возможностей презентуемого командой проекта	min – 0 max – 5
6.	Степень отражения ожидаемых результатов презентуемого командой проекта	min – 0 max – 5
7.	Степень учёта конкурсантами всех заданных условий в создании воспитательного проекта	min – 0 max – 5
8.	Инновационность презентуемого командой проекта	min – 0 max – 5
9.	Степень взаимодействия конкурсанта с другими участниками конкурсного испытания	min – 0 max – 5

10.	Степень убедительности изложения ответа конкурсантом	min – 0 max – 5
ИТОГО		50

#### Конкурсное испытание «Вопрос от члена Жюри»

Испытание заключается в том, что каждому участнику индивидуально один из представителей Жюри задаёт вопрос о сфере воспитания или о теме заявленной номинации финалиста.

Вопрос от эксперта участник получает непосредственно перед началом испытания и на подготовку к ответу участнику дается до 5 минут. После чего участник представляет свой ответ членам Жюри. Продолжительность ответа до 5 минут. Члены Жюри вправе задать дополнительные уточняющие вопросы, если ответ конкурсанта покажется неполным (не более 5 минут на вопрос-ответ).

#### Критерии оценки конкурсного испытания «Вопрос от эксперта»

№	Критерий	Количество баллов
1.	Степень полноты ответа конкурсанта на заданный вопрос	min – 0 max – 5
2.	Степень аргументирования ответа конкурсанта на заданный вопрос	min – 0 max – 5
3.	Степень убедительности изложения ответа конкурсантами	min – 0 max – 5
4.	Наличие в ответе конкурсанта личной точки зрения, привлечение собственного опыта	min – 0 max – 5

Приложение 6 к Порядку проведения Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в номинации «Советник года»

*Шаблон оформления Паспорта воспитательной практики (курсивом выделен текст, который необходимо поменять индивидуально каждому участнику)*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОНКУРС  
«ПЕДАГОГ ГОДА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»  
В НОМИНАЦИИ «СОВЕТНИК ГОДА»

ПАСПОРТ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ  
*«Школьная телестудия «Синемографъ»*

Автор воспитательной практики:  
советник директора по воспитанию  
и взаимодействию с детскими  
общественными объединениями  
*МБОУ «Средняя школа № 3 города  
Донецка»  
Иванова Ирина Ивановна*

*г. Донецк  
2024*

Полное название воспитательной практики	
ФИО (полностью), должность и наименование образовательной организации авторов практики	
Аннотация воспитательной практики	
Ключевые слова воспитательной практики	
Актуальность внедрения воспитательной практики	
Цель и задачи воспитательной практики	Цель:  Задачи: 1. 2. 3. ...
Целевая аудитория воспитательной практики	
Краткий анализ воспитательной практики	Представлен в приложении 1 Паспорта воспитательной практики
Технологии и методы реализации воспитательной практики	
Ресурсы, необходимые для реализации воспитательной практики	
Период реализации воспитательной практики	Период: _____ В приложении 2 представлен план-график реализации воспитательной практики по диаграмме Ганта
Ожидаемые результаты воспитательной практики	
Описание воспитательной практики	

Приложение 1  
к паспорту воспитательной  
практики

Краткий анализ воспитательной практики  
«Школьная телестудия «Синемографъ»

*В данном документе необходимо отразить параметры, характеризующие воспитательную практику, а именно: сильные и слабые стороны, возможности, которые открываются при осуществлении воспитательной практики, а также риски её реализации.*

*На основании данного документа должно быть сформировано полное представление о внедрении проекта в образовательный процесс.*

*(При составлении анализа для своей воспитательной практики необходимо удалить данное описание).*

Внутренние факторы	Внешние факторы
Сильные стороны	Возможности
1.	1.
2.	2.
3.	3.
·	·
·	·
·	·
Слабые стороны	Риски
1.	1.
2.	2.
3.	3.
·	·
·	·
·	·

Приложение 2  
к паспорту воспитательной  
практики

План-график реализации воспитательной практики  
*«Школьная телестудия «Синемографъ» (Диаграмма Ганта)*

*К числу наиболее распространённых форм наглядного представления этапов реализации воспитательной практики относится так называемая «ленточная диаграмма», или диаграмма Ганта. По внешнему виду диаграмма Ганта представляет собой размещённый в прямоугольной системе координат набор полос («лент»), местоположение и длина которых соответствуют временным параметрам отдельных элементов (фаз, шагов, задач).*

*(При составлении диаграммы Ганта для своей воспитательной практики необходимо удалить данное описание).*

№	Наименование этапа	Длительность	Временные рамки проекта (может указываться в днях, месяцах)						
			Период 1	Период 2	Период 3	Период 4	Период 5	Период 6	Период 7
1.	Шаг, этап, задача	кол-во дней/недель							
2.	Шаг, этап, задача	кол-во дней/недель							
3.	Шаг, этап, задача	кол-во дней/недель							
4.	Шаг, этап, задача	кол-во дней/недель							
5.	Шаг, этап, задача	кол-во дней/недель							

*\* синим цветом в диаграмме наглядно показано, в какой период будет реализован определённый шаг/этап/задача*

Приложение 3  
к паспорту воспитательной  
практики

*\*В данное Приложение необходимо вставить все материалы, которые необходимы для реализации воспитательной практики (тесты, исследования, картинки, ссылки на сайты и пр.).*

*(При оформлении Приложения для своей воспитательной практики необходимо удалить данное описание).*